



CONVOCATORIA: ESPECIALISTA DE PROYECTO

DIALOGO SUR

Sede: APURIMAC

CARE Perú lucha contra la pobreza generando cambios sostenibles en familias vulnerables y sus comunidades afectadas por la injusticia social. Somos miembros de la red de CARE Internacional presente en 84 países. Utilizamos nuestras ventajas globales como diversidad, recursos y experiencia, para promover soluciones innovadoras.

Abogamos por la responsabilidad social y facilitamos el cambio significativo y sostenible fortaleciendo la capacidad de auto-ayuda, brindando oportunidades de desarrollo, ayudando en emergencias, haciendo incidencia política local, regional y nacional, abordando la discriminación en todas sus manifestaciones y defendiendo la dignidad.

Implementamos iniciativas que sean eficientes, empoderantes y transparentes, enfocadas principalmente en mujeres y niñas, ya que nuestros 68 años de experiencia en el mundo y 43 años en Perú, nos han enseñado que cuando se les empodera, ellas se convierten en un catalizador para el cambio en su comunidad.

Objetivo de la posición:

- Facilitador de espacios de diálogo y de la red de líderes de Apurímac en coordinación con el equipo del proyecto de Lima.

Funciones:

- Facilitar los vínculos y comunicación entre los líderes de la región Apurímac, así como con la Red Nacional de Líderes y el proyecto Diálogo Sur.
- Monitoreo y coaching sobre su desarrollo personal a líderes clave identificados en su ámbito de trabajo.
- Facilitar en el marco de las actividades del proyecto acordado con los espacios de diálogo, las acciones de los espacios de diálogo de Antabamba, Aymaraes y Abancay.
- Coordinación con los socios del proyecto el desarrollo de las actividades en la Región.
- Elaborar documentos de informe y sistematización de las acciones del proyecto (con perspectiva de conocimiento) para su presentación a la coordinación en Lima.
- Realizar las actividades logísticas y operativas así como las coordinaciones respectivas para el desarrollo de las acciones en el proyecto.

Requisitos:

- Profesional titulado en la carrera de derecho.
- Capacidad para comunicarse con líderes de comunidades, representantes de ONGs, representantes del Estado y Empresas.
- Manejo de MS Office y entorno Windows nivel intermedio.
- Experiencia 1 año en manejo administrativo.
- Capacidad de enlazar redes, establecer confianza, comunicación directa con usuarios.
- Comportamiento basado en valores acordes con los valores de CARE, que son: Integridad, Respeto, Excelencia y Compromiso.

Los/as interesados/as deberán enviar su currículum vitae, especificando sus pretensiones salariales e indicar al menos 3 referencias laborales, al correo rrhh@care.org.pe, señalando en el Asunto: Especialista de Proyecto - Apurímac .

Fecha límite para recibir CV : 03 de septiembre, 2014