



## CONVOCATORIA

*Hasta el 8 de setiembre (1:00 pm)*

### ADMINISTRADOR DE PROYECTO

#### Descripción del Puesto

El Instituto del Diálogo S.A.C. es una consultora que brinda servicios en responsabilidad social y desarrollo de capacidades en diálogo y transformación. El Instituto del Diálogo implementará un proyecto de monitoreo del recrecimiento de presa de relaves en comunidad en ámbito minero en Ancash. El proyecto consiste en desarrollar capacidades en la población local para monitorear la construcción del recrecimiento de la presa de relaves, mediante capacitaciones, estudios, acciones de prevención de desastres, en coordinación con la empresa, las autoridades locales y sectores estatales.

El puesto de administrador del proyecto se realizará desde Lima, para lo cual coordinará el aspecto administrativo y logístico del servicio, monitoreando y atendiendo las necesidades logísticas y administrativas del equipo en campo (Ancash).

#### Funciones

- Administrar los fondos del proyecto.
- Responsable de la administración del proyecto (adquisiciones, pagos, etc.)
- Elaboración de informes financieros para entregar al Instituto y la entidad financiera.

#### Perfil del trabajador

- Profesional de administración, contabilidad o carreras afines.
- Experiencia en la administración de servicios y proyectos en entidades privadas y/o públicas.
- Se valorará conocimientos y experiencia en los temas: minería y marketing.

#### Cronograma de la convocatoria:

Envío de CV y pretensiones salariales a <a href="mailto:zzamalloa@gmail.com">zzamalloa@gmail.com</a> y <a href="mailto:zzamalloa@institutodeldialogo.com">zzamalloa@institutodeldialogo.com</a>	Hasta el jueves 8 de setiembre a las 1pm.
Entrevista a personas seleccionadas	Viernes 9 de setiembre
Selección de la persona	Sábado 10 de setiembre